

**2 - IDENTIFICAÇÃO DO RESPONSÁVEL LEGAL PELA ORGANIZAÇÃO DE SOCIEDADE CIVIL**

Nome: <b>Maria de Lourdes Fiorido</b>		CPF: <b>619.451.027-72</b>
Nº RG e Órgão Expedidor <b>465.290 – SPTC / ES</b>	Cargo: <b>Presidente</b>	Função: <b>Presidente</b>
Logradouro (Avenida, Rua, Rod.): <b>Av. Lorenzo Zandonade, S/N, aptº 102, Ed. Resid. Vila Betanea</b>		
Bairro: <b>Vila Betânea</b>	Cidade: <b>Venda Nova do Imigrante</b>	CEP: <b>29.275-000</b>
E-mail: <b>lourdinhafiorido@gmail.com</b>		
Telefone 1 <b>(28) 99919-0913</b>	Telefone 2	Telefone 3
<b>Vigência do mandato da diretoria atual</b>		<b>De: 01/01/2017 Até: 31/12/2019</b>

**3 - IDENTIFICAÇÃO DO RESPONSÁVEL TÉCNICO PELO PLANO DE TRABALHO**

Nome: <b>Joziane Vargas Favares Altoé</b>		CPF: <b>000.000.227-00</b>
Nº RG e Órgão Expedidor <b>0010.900- ES SPTC</b>		Área de Formação: <b>Assistência Social</b>
Cargo: <b>Assistente Social</b>		Nº do Registro no Conselho Profissional <b>CRESS/ES 4010</b>
Logradouro (Avenida, Rua, Rod.): <b>Rua das Palmas</b>		
Bairro <b>Vila da Mata</b>	Cidade <b>Venda Nova do Imigrante</b>	CEP <b>29.375-000</b>
E-mail do Técnico: <b>jozifavares@gmail.com</b>		
Telefone do Técnico 1 <b>(28) 99991-5550</b>	Telefone do Técnico 2	

**4 – OUTROS PARTICIPES** (Indicar se existem outros parceiros para execução deste projeto. Se houver, incluir os dados de identificação).

Nome:		
CGC/CPF:		
Endereço:		
Bairro:	Cidade:	CEP:

**5 – DESCRIÇÃO DA REALIDADE**

5

## 2 - IDENTIFICAÇÃO DO RESPONSÁVEL LEGAL PELA ORGANIZAÇÃO DE SOCIEDADE CIVIL

Nome: <b>Maria de Lourdes Fiorido</b>		CPF: <b>619.451.027-72</b>
Nº RG e Órgão Expedidor <b>465.290 – SPTC / ES</b>	Cargo: <b>Presidente</b>	Função: <b>Presidente</b>
Logradouro (Avenida, Rua, Rod.). <b>Av. Lorenzo Zandonade, S/N, aptº 102, Ed. Resid. Vila Betanea</b>		
Bairro: <b>Vila Betânea</b>	Cidade: <b>Venda Nova do Imigrante</b>	CEP: <b>29.275-000</b>
E-mail: <b>lourdinhafiorido@gmail.com</b>		
Telefone 1 <b>(28) 99919-0913</b>	Telefone 2	Telefone 3
<b>Vigência do mandato da diretoria atual</b>		<b>De: 01/01/2017 Até: 31/12/2019</b>

## 3 - IDENTIFICAÇÃO DO RESPONSÁVEL TÉCNICO PELO PLANO DE TRABALHO

Nome: <b>Joziane Vargas Favares Altoé</b>		CPF: <b>101.000.227-90</b>
Nº RG e Órgão Expedidor <b>4.010.904 – ES SPTC</b>		Área de Formação: <b>Assistência Social</b>
Cargo: <b>Assistente Social</b>	Nº do Registro no Conselho Profissional <b>CRESS/ES 4010</b>	
Logradouro (Avenida, Rua, Rod.). <b>Rua das Palmas</b>		
Bairro <b>Vila da Mata</b>	Cidade <b>Venda Nova do Imigrante</b>	CEP <b>29.375-000</b>
E-mail do Técnico: <b>jozifavares@gmail.com</b>		
Telefone do Técnico 1 <b>(28) 99991-5550</b>	Telefone do Técnico 2	

## 4 – OUTROS PARTICIPES (Indicar se existem outros parceiros para execução deste projeto. Se houver, incluir os dados de identificação).

Nome:		
CGC/CPF:		
Endereço:		
Bairro:	Cidade:	CEP:

## 5 – DESCRIÇÃO DA REALIDADE

*J. Favares*

6

**Descrever a evolução do trabalho da instituição a partir da sua fundação:**

**5.1 - Breve Histórico da Organização da Sociedade Civil**

A Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Venda Nova do Imigrante – APAE, fundada em 20/12/88, é uma sociedade civil de direito privado, de finalidade não econômica, inscrita no CNPJ: 31.724.438/0001-46, situada à Rua Egídio Zandonade, nº 90, Bananeiras, funciona de segunda à sexta-feira de 07h às 16h00min.

Atende a aproximadamente 112 pessoas com deficiência mental, múltipla e transtorno global do desenvolvimento e conta com quadro de funcionários com as seguintes especialidades: neurologia, odontologia, fisioterapia, psicologia, fonoaudiologia, terapia ocupacional, pedagogia, assistência social.

**5.2 - Caracterização do serviço socioassistencial**

As ações do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos para Pessoa com Deficiência oferecidos pela Apae de Venda Nova do Imigrante buscará promover a inclusão social e incentivar o exercício da cidadania.

Serão oportunizados vivências em grupos com o objetivo de refletir e ampliar trocas culturais desenvolver o sentimento de pertencimento, identidade, socialização e a convivência comunitária de modo a fortalecer vínculos e prevenir situações de exclusão e risco social.

O serviço socioassistencial também tem um caráter preventivo e proativo, pautado na defesa e afirmação dos direitos e no desenvolvimento de capacidades e potencialidades.

A Apae de Venda Nova do Imigrante, na área da assistência social, irá oferecer o Serviço de Proteção Social Básica e de Média Complexidade, as pessoas com deficiência intelectual e múltipla e suas famílias, em situação de vulnerabilidade ou risco social. Trabalhará, ainda, na Defesa e Garantia de Direitos de seu público alvo, considerando as situações de violação de direitos identificadas.

O serviço será ofertado nos termos da Tipificação Nacional dos Serviços Socioassistenciais, Lei Orgânica da Assistência Social (LOAS), Política Nacional de Assistência Social (PNAS) e demais legislação que norteia a Política Nacional de Assistência Social.

Segundo a Política Nacional de Assistência Social, a Proteção Social Básica terá como objetivo prevenir situações de risco, por meio do desenvolvimento de potencialidades, aquisições e fortalecimento de vínculos familiares e comunitários.

A Apae de Venda Nova do Imigrante buscará promover a inclusão social e incentivar o exercício da cidadania. Na área da assistência as atividades socioassistenciais visam à valorização da autonomia contemplando as potencialidades de cada usuário.

A triagem é o primeiro contato do usuário e sua família com a Instituição e a partir deste momento ocorre à identificação das demandas, onde será viabilizado o acesso aos atendimentos dos programas e serviços socioassistenciais, estudo social, diagnóstico socioeconômico, orientações, monitoramento encaminhamento e articulação com a rede socioassistencial do município, orientação sociofamiliar, atendimento psicossocial, encaminhamento aos órgãos destinados à defesa e garantia de direitos e demais políticas públicas setoriais.

Além do serviço acima descrito, serão desenvolvidos, ainda, os programas: autodefensoria, visitas domiciliares, oficinas de teatro, dança, educação física, informática, oficina de artesanato e culinária, entre outras, que no decorrer do ano se fizer necessárias.

**5.3 Informar quais projetos, programas ou campanhas na área da assistência social a instituição participou, os objetivos e resultados alcançados, período em que ocorreram, as fontes financiadoras e os valores investidos, bem como as parcerias estabelecidas com outras organizações no ano de 2019;**

O Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos será realizado em grupos, organizado de modo a garantir aquisições progressivas às Pessoas com Deficiência Intelectual (PCDI), de acordo com o seu ciclo de vida.

Esse serviço visará à prevenção de ocorrência de situação de risco social, assegurando espaços de referência para o convívio grupal, comunitário e social. Além do desenvolvimento de relações de afetividade, solidariedade e encontros, de modo a desenvolver a sua convivência familiar e comunitária.

**5.4- Descrever de forma sucinta as parcerias existentes, origem das fontes de recursos e sua destinação;**

Parceria com a Prefeitura de Venda Nova do Imigrante (Saúde); Parceria com a PMDM (Assistência Social); Emendas Parlamentares via Governo do Estado do Espírito Santo; Contribuição de sócios através de débito em conta; Associação de Voluntárias da APAE/VNI; AFEPOL, E&L Produções de Software; Rotary; empresas e comércios locais; Ação entre amigos; Doações diversas; Festas beneficentes.



6- DESCRIÇÃO DO ATENDIMENTO	
<b>6.1 -Título da Proposta:</b> Manutenção dos serviços sócioassistenciais oferecidos pela APAE de Venda Nova do Imigrante	
<b>6.2 - Natureza da Organização de Sociedade Civil</b> <input checked="" type="checkbox"/> Atendimento <input type="checkbox"/> Assessoramento <input checked="" type="checkbox"/> Defesa e garantia de direitos	
<b>6.3- Identificação do Serviço por Proteção/ Área Programática</b> <input checked="" type="checkbox"/> Básica <input checked="" type="checkbox"/> Especial de Média Complexidade <input type="checkbox"/> Especial de Alta Complexidade	
<b>6.4 - Condições de acessibilidade</b> <input checked="" type="checkbox"/> sim <input type="checkbox"/> parcialmente <input type="checkbox"/> não possui	
<b>6.5- VAGAS OFERECIDAS PARA O SERVIÇO</b> Quantidade de Grupos: Conforme demanda é organizado os grupos	
<b>6.6 - Total de vagas por Grupo: de 10 a 15</b>	
<b>6.7 - Indicar número de vagas: De acordo com a procura, não está limitado a quantidade.</b>	
<b>6.8 – Abrangência da Proposta:</b> Atender todas as pessoas com deficiência mental, múltipla e transtorno global do desenvolvimento que residem no município de Venda Nova do Imigrante considerando a capacidade de atendimento da Instituição, conforme demanda e procura dos serviços.	
<b>6.9 – Público Beneficiário:</b> Pessoas com deficiência mental, múltipla, transtorno global do desenvolvimento e seus familiares.	
<b>6.10 Perfil do Público Beneficiário Direto (Indicar faixa etária, renda, escolaridade, condição de moradia):</b> Pessoas com deficiência mental, múltipla, transtorno global do desenvolvimento, com idade a partir dos 17 anos, com renda proveniente em sua maioria do trabalho rural e também do BPC ( benefício de prestação continuada) e com escolaridade defasada. E outra idade que necessitem dos serviços oferecidos e que são encaminhados pela rede socioassistenciais do município.	
<b>6.11 – Período Referência para Execução do Objeto:</b>	
<b>Início:</b> Maio	<b>Término:</b> Dezembro
<b>6.12 – OBJETO:</b> Execução do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos, no âmbito da Proteção Social Básica, para usuários em situação de vulnerabilidade social com deficiência mental, múltipla e transtorno Global do Desenvolvimento.	
<b>6.13 – OBJETIVO GERAL:</b> Oferecer serviços socioassistenciais as pessoas com deficiência intelectual, múltipla, transtorno global do desenvolvimento e seus familiares.	
<b>– OBJETIVOS ESPECÍFICOS:</b> Melhorar autonomia, auto-estima e relações interpessoais. Promover a independência e a realização pessoal de cada individuo que frequentará os programas socioassistenciais. Promover aos usuários e seus familiares acesso a rede de atendimento publico / privado, garantindo seus direitos. Dialogar com órgãos da rede municipal (Assistência, Educação, Saúde), buscando inserir usuários e familiares nos demais serviços.	

*Assinado*





#### 6.15 - METODOLOGIA DO SERVIÇO

1. Atendimento Individual e Grupo aos usuários e Familiares: Será realizado atendimento individual e grupo 01 vez por semana com duração de 30 minutos (individual) e 50 minutos (Grupo). Serão utilizados dinâmicas, jogos, vídeos, filmes, escuta e outros. Espera-se alcançar resultados satisfatórios como autonomia, melhoria da auto-estima e relações interpessoais. Profissionais responsáveis serão Psicólogo e Assistente Social.
2. Acompanhamento as oficinas que acontece na área de assistência: Será realizado acompanhamento semanalmente com o profissional e os usuários. Serão utilizados momentos de orientações, escuta e planejamento. Espera-se alcançar maior desempenho dos profissionais e usuários. Profissionais responsáveis serão Psicólogo e Assistente Social.
3. Visitas domiciliares: Acontecerá uma vez por semana no turno matutino. Serão utilizados orientações, escuta, planejamento familiar, encaminhamentos necessários entre outros. Espera-se alcançar melhoria das relações familiares, organização nas residências, dissoluções de conflitos entre outros. Profissionais responsáveis serão Psicólogo e Assistente Social.
4. Programa de Autodefensoria: Acontecerá uma vez por semana no turno matutino. Serão utilizados momentos de orientação, escuta, planejamento das atividades que envolvem a instituição e a família de cada usuário, discussão sobre temas aleatórios entre outros. Espera-se alcançar a autonomia, independência, melhoria entre as relações entre familiares e usuários e outros. Profissional responsável será a Assistente Social.
5. Encaminhamentos para equipamentos públicos, visando à inserção em programas de transferência de renda: Acontecerá sempre que necessário. Serão utilizados encaminhamentos através de contatos telefônicos ou relatórios. Espera-se que ele consiga a autonomia econômica através de um direito previsto em lei. Profissional responsável será a Assistente Social
6. Orientação e encaminhamento para a rede de serviços socioassistencial, de saúde e educação: Acontecerá sempre que necessário. Serão utilizados encaminhamentos através de contatos telefônicos ou relatórios. Espera-se que consiga a autonomia das relações que envolvem a família, que tenham o direito de acesso aos serviços de acordo com o que prevê as legislações entre outros. Profissionais responsáveis serão Psicólogo e Assistente Social.
7. Encaminhamento dos casos de violação de direitos para o ministério público, defensoria, conselho tutelar, delegacia e outros: Acontecerá sempre que necessário. Serão utilizados encaminhamentos através de contatos telefônicos ou relatórios. Espera-se que consiga a autonomia das relações que envolvem a família, que tenham o direito de acesso aos serviços de acordo com o que prevê as legislações entre outros. Profissionais responsáveis serão Psicólogo e Assistente Social.
8. Destinação de benefícios eventuais, como cestas básicas, fraldas descartáveis: Acontecerá sempre que necessário. Serão utilizados encaminhamentos através de contatos telefônicos ou relatórios. Espera-se que consiga a autonomia das relações que envolvem a família, que tenham o direito de acesso aos serviços de acordo com o que prevê as legislações entre outros. Profissional responsável será a Assistente Social.
9. Semanalmente os usuários participarão de atividades como: capoeira, Karatê, atividades físicas, dança,, teatro, informática, oficinas de artesanato, entre outras.

**6.16– Justificativa da Proposta;**

Apae de Venda Nova do Imigrante, na área da assistência social, ofertará o Serviço de Proteção Social Básica e de Média Complexidade, para as pessoas com deficiência intelectual e múltipla e suas famílias, em situação de vulnerabilidade ou risco social. Trabalhará, ainda, na Defesa e Garantia de Direitos de seu público alvo, considerando as situações de violação de direitos identificadas.

O serviço será ofertado nos termos da Tipificação Nacional dos Serviços socioassistenciais, Lei Orgânica da Assistência Social (LOAS), Política Nacional de Assistência Social (PNAS) e demais legislação que norteia a Política Nacional de Assistência Social.

Os serviços, programas e oficinas serão oferecidos de segunda a sexta – feira de 07h00min ao 12h00min, aos usuários com deficiência intelectual, múltipla, transtorno global do desenvolvimento e seus familiares.

Neste sentido, a Associação de Pais e Amigos de Venda Nova do Imigrante vem pleitear junto à secretaria municipal de assistência social o valor de R\$160.000,00, (cento e sessenta mil reais) anual, em 08 (oito) parcelas de R\$ 20.000,00 (vinte mil reais), visando à melhoria e a garantia dos serviços socioassistenciais.

**6.17 ATIVIDADES DESENVOLVIDAS**

**META 01 -** Realizar momentos de escuta e orientações prevenindo a ocorrência de conflitos familiares, dificuldades nos relacionamentos interpessoais e fortalecendo os vínculos existentes entre usuários e família.

**ATIVIDADE 1: Atendimento Individual e Grupo aos usuários e Familiares**

**Objetivo específico:** Melhorar autonomia, auto-estima e relações interpessoais. Promover a independência e a realização pessoal de cada indivíduo.

**Nº de turmas:** de acordo com demanda

**Forma de conduzir a atividade:** através de dinâmicas, jogos, vídeos, filmes, escuta e outros.

**Profissionais envolvidos:** Psicólogo e Assistente Social.

**Período de realização semanal/mensal:** Semanal

**Horário:** não definido

**Resultados esperados específicos desta atividade:** *(Forma de coleta de dados: Lista de Presença, pesquisa de satisfação, prontuários, reunião técnicas, etc).* Espera-se alcançar resultados satisfatórios como autonomia, melhoria da auto-estima e relações interpessoais.

**META 02 -** Promover acesso adequado para essas atividades educativas, contribuindo para potencializar a autoestima uma vez que poderão perceber que possuem habilidades e capacidade de criação.

**ATIVIDADE 1:** Acompanhamento as oficinas que acontece na área de assistência.

**ATIVIDADE 2:** Ex.: *Ações que visem a promoção de estratégias que diminua os agravos decorrentes da dependência e propiciem a inserção social e familiar.*

**Objetivo específico:** alcançar maior desempenho dos profissionais e usuários.

**Nº de turmas:** de acordo com a demanda

**Forma de conduzir a atividade:** Serão utilizados momentos de orientações, escuta e planejamento.

**Profissionais envolvidos:** Psicólogo e Assistente Social

**Período de realização semanal/mensal:** Semanal

**Horário:** não definido

*Assinado*



**Resultados esperados específicos desta atividade:** Espera-se alcançar maior desempenho dos profissionais e usuários.

**Quantitativos:** *Aumento em 30% na Qualidade de Vida / Redução em 20% do isolamento social;*

**META 3:** Conhecer a realidade familiar e possíveis situações de vulnerabilidade social, orientando e encaminhando à rede de serviços socioassistenciais, políticas públicas setoriais e sistema de garantia de direitos, caso necessário. Também será prioridade observar e intervir nos casos de conflitos familiares e problemas comportamentais.

**ATIVIDADE 1:** Visitas domiciliares

**Objetivo específico:** alcançar melhoria das relações familiares, organização nas residências, dissoluções de conflitos entre outros.

**Nº de turmas:**

**Forma de conduzir a atividade:** Serão utilizados orientações, escuta, planejamento familiar, encaminhamentos necessários entre outros.

**Profissionais envolvidos:** Psicólogo e Assistente Social

**Período de realização semanal/mensal:** Semanal

**Horário:** não definido

**Resultados esperados específicos desta atividade:** Espera-se alcançar melhoria das relações familiares, organização nas residências, dissoluções de conflitos entre outros.

**META 04** - Promover atividades e programações que desenvolvam a autonomia, independência e valorização pessoal para que possam ter vez e voz na sociedade.

**ATIVIDADE 01:** Programa de autodefensoria

**Objetivos específicos:** alcançar a autonomia, independência, melhoria entre as relações entre familiares e usuários e outros.

**Número de turmas:** 01

**Forma de conduzir a atividade:** Serão utilizados momentos de orientação, escuta, planejamento das atividades que envolvem a instituição e a família de cada usuário, discussão sobre temas aleatórios entre outros.

**Profissionais envolvidos:** Assistente social

**Período de realização:** Semanal

**Horário:** não definido

**Resultados esperados:** Espera-se alcançar a autonomia, independência, melhoria entre as relações entre familiares e usuários e outros.

**META 05** - Promover aos usuários e seus familiares acesso a rede de atendimento público / privado, garantindo seus direitos

**Atividade 01:** Encaminhamentos para equipamentos públicos, visando a inserção em programas de transferência de renda;

**Atividade 02:** Orientação e encaminhamento para a rede de serviços socioassistencial, de saúde e educação;

**Atividade 03:** Encaminhamento dos casos de violação de direitos para o ministério público, defensoria, conselho tutelar, delegacia e outros

**Atividade 04:** Destinação de benefícios eventuais, como cestas básicas, fraldas descartáveis.

**Objetivos Específicos:** Dialogar com órgãos da rede municipal (Assistência, Educação, Saúde), buscando inserir usuários e familiares nos demais serviços.

**Número de encaminhamentos:** de acordo com a demanda

*Franco*



<b>Forma de conduzir a atividade:</b> Serão utilizados encaminhamentos através de contatos telefônicos ou relatórios.
<b>Profissionais envolvidos:</b> psicólogos e Assistente Social
<b>Período de realização:</b> semanal
<b>Horário:</b> não definido
<b>Resultados esperados:</b> Espera-se que consigam a autonomia das relações que envolvem a família, que tenham o direito de acesso aos serviços de acordo com o que prevê as legislações entre outros.
<b>META 06</b> – Oferecer aos usuários oficinas de teatro, oficina de artesanato, atividades físicas com a o objetivo de possibilitar aprendizagens visando a melhoria da qualidade de vida.
<b>Atividade 01:</b> Oficina de teatro
<b>Atividade 02:</b> Oficina de artesanato
<b>Atividade 03:</b> Atividades físicas
<b>Objetivos Específicos:</b> Melhorar a percepção do corpo, promover atividades que propiciem o desenvolvimento do ser humano, entre outros.
<b>Forma de conduzir a atividade:</b> Por meio de oficinas considerando as potencialidades dos usuários.
<b>Profissionais envolvidos:</b> Educador físico, instrutor de teatro, instrutor de artesanato, entre outros..
<b>Período de realização:</b> fevereiro a dezembro de 2019, uma vez por semana
<b>Resultados esperados:</b> melhoria do desenvolvimento biopsicossocial dos envolvidos

**7 – CAPACIDADE INSTALADA**  
**7.1 Equipe de Profissionais da OSC.**

Nome	Escolaridade	Função na Entidade	CH*/semana	Salário mensal*	Nº Registro Profissional
Alessandra Lima de Jesus	6º ano completo	Auxiliar de Limpeza	40 horas	954,89	
Bruna Zandonade Feitoza	Fisioterapia	Fisioterapeuta	20 horas	2.120,98	Crefito 02/49512-F
Carla Pizzol Vigna	Terapia Ocupacional	Terapeuta Ocupacional	12 horas	1.604,21	Crefito 02/9147
Caroline Nunes Fiorese	Fisioterapia	Fisioterapeuta	20 horas	1.983,04	Crefito 15/241534-F
Cinthya Falqueto Mauro Altoé	Fonoaudiologia	Fonoaudióloga	20 horas	2.002,48	CRFª 6440-P-ES
Ducila Falqueto Lourenzone	Pedagogia	Diretora	40 horas	3.919,08	
Edileuza mazocco Pizzolo Spadeto	Pedagogia	Auxiliar de Cozinha	40 horas	918,16	
Edinei da Silva Braga	2º grau completo	Auxiliar de Limpeza	40 horas	964,07	
Francisco Adriano Cruz Lopes	Professor de teatro	Instrutor de teatro	03 horas	500,00	
Fabiola Ventorim Casagrande	Fisioterapia	Fisioterapeuta	20 horas	2.049,05	Crefito 02/167354-F
Gabriela Fazolo Dordenoni	Pedagoga	Educadora Social	25 horas	1.989,59	
Humberto Zandonade	2º grau completo	Motorista	44 horas	1.628,87	
Isael Elias da Silva	4º ano completo	Caseiro	44 horas	1.357,75	
Joziane Vagas Favares Altoé	Assistência Social	Assistente Social	25 horas	2.339,74	GRESS/ES 4010
Linara Moreira Perim	Educação Física	Professor de Educação Física	20 horas	1.983,04	
Marcus Piassi Fardim	Fisioterapia	Fisioterapeuta	20 horas	2.103,00	Crefito 02/59460-F

*F. Fardim*

12

Maria Lúcia Silva da Conceição	2º grau completo	Ajudante de cozinha	40 horas	991,62	
Margarete Altoé Possebon	Administração	Auxiliar Administrativa	40 horas	1.631,10	
Salua Vazzoler largura Salvador	Psicologia	psicóloga	10 horas	2.060,98	CRP 16/2916
Vanessa Dos Reis Barboza	Fonoaudiologia	Fonoaudióloga	20 horas	1.630,58	
Viviane Zandonade Mistura	Administração	Auxiliar Administrativa	40 horas	1.631,10	

\* Salários compatíveis com os valores praticados no mercado

## 7.2 Estrutura Física:

(  ) Própria      ( ) Cedida      ( ) Alugada      ( ) Outra

## 7.3 Instalações Físicas (Informar o número de cômodos existentes na instituição e quais são as principais atividades realizadas em cada espaço):

Cômodo	Quantidade	Tipo de atividades desenvolvidas no espaço
Administração	03	Serviços Administrativos
Recepção	01	Recepcionista
Serviço Social	01	Atendimentos socioassistenciais
Oficina de Artes	01	Atividades manuais/artes
Oficina de marcenaria	01	Artesato em MDF
Terapia Ocupacional	01	Atendimentos de terapia ocupacional
Psicologia/Neurologia	01	Atendimentos de psicologia e de neurologia
Área de Recreação interna - auditório	01	Oficina de Capoeira, reuniões socioassistenciais, grupos de jovens, crianças...
Área de Recreação externa (parquinho)	01	Atividades Recreativas individuais e grupais
Brinquedoteca	01	Sala de brinquedos e jogos educativos
Fonoaudiologia	02	Atendimentos de fonoaudiologia
Fisioterapia	02	Atendimento de fisioterapia
Sala de triagem/Acolhida	01	Acolhida / avaliação dos usuários
Consultório Odontológico	01	Atendimento odontológico
Sala de Programas e Oficinas	02	Trabalhos dos programas desenvolvidos em grupo
Coordenação	01	Sala de apoio dos colaboradores
Estimulação Precoce	01	Espaço destinado a estimulação de bebês de 0 a 4 anos
Sala de Informática	01	Laboratório de informática
Refeitório	01	Desjejum, café da manhã, almoço e lanche da tarde
Cozinha	01	Preparação de alimentos
Dispensa	01	Armazenamento de produtos
Área de Serviço	01	Lavanderia
Almoxarifado	01	Destinado a guarda de materiais de limpeza e outros
Banheiros	04	Banheiro

## 7.4 Equipamentos Disponíveis

Tipo de Equipamento	Quantidade
Carro	05
Data show	02
Telão	02
TV	03

*Assinado*



Som	01
-----	----

<b>8 – MONITORAMENTO, AVALIAÇÃO E SUSTENTABILIDADE DA PROPOSTA</b>
<b>8.1 Quais Técnicas de Monitoramento e Avaliação serão aplicadas durante a execução do objeto:</b> A avaliação e monitoramento serão realizados por meio de reuniões, questionários e entrevistas com os usuários e familiares que participam dos serviços sócio assistências.
<b>9.2 Indicadores:</b> Atendimento a pessoas com deficiência de 17 anos acima. Beneficiários do Benefício de Prestação Continuada Baixa autoestima Vulnerabilidade Social Problemas comportamentais e emocionais Conflitos familiares Pessoas com deficiência mental, múltipla e transtorno global do desenvolvimento.
<b>8.3 Formas de Coleta de dados:</b> questionários, entrevistas reuniões, roda de conversa
<b>8.4 Público alvo avaliado: usuários com diagnóstico de deficiência mental, múltipla e transtorno global do desenvolvimento e familiares</b>
<b>8.5 Sustentabilidade da Proposta:</b> A sustentabilidade dar-se-á por meio de parcerias com Poder Público Municipal, organização não governamental, recursos próprio(oriundos de festas, campanhas, sócio contribuinte, sociedade civil, entre outros).
<b>8.6 Responsável pela coleta dados: Joziane Vargas Favares Altoé e Salua Vazzoler Largura Salvador</b>

*J. Favares*



9 - CRONOGRAMA FÍSICO DE EXECUÇÃO DO OBJETO							
Metas	Etapas/ATIVIDADE	Especificação	Indicador		Duração		Responsável
			Unidade	Quant.	Início	Término	
<b>META 01</b> - Realizar momentos de escuta e orientações prevenindo a ocorrência de conflitos familiares, dificuldades nos relacionamentos interpessoais e fortalecendo os vínculos existentes entre usuários e família.	1- Atendimento Individual e Grupo aos usuários e Familiares	1. Através de dinâmicas, diálogo, brincadeiras, escuta, buscando a troca e interação para uma melhor execução do trabalho.	Semanal	01	Maio 2019	Dez 2019	Psicóloga As. Social
<b>META 02</b> - Promover acesso adequado para essas atividades educativas, contribuindo para potencializar a autoestima uma vez que poderão perceber que possuem habilidades e capacidade de criação.	1- Acompanhamento as oficinas que acontece na área de assistência;	1. Criação de espaços para desenvolvimento dessas oficinas para que tenham um resultado satisfatório.	Conform	e demand	Maio 2019	Dez 2019	Psicóloga As. Social
<b>META 3:</b> Conhecer a realidade familiar e possíveis situações de vulnerabilidade social, orientando e encaminhando à rede de serviços socioassistenciais,	1- Visitas domiciliares	1- Dialogar com as famílias, buscando a troca de informações e conhecimento da realidade familiar, realizando devidas orientações 1.1- Verificar casos de	Conform	e demand	Maio 2019	Dez 2019	Psicóloga As. Social

*Frederico*

<p>políticas públicas setoriais e sistema de garantia de direitos, caso necessário. Também será prioridade observar e intervir nos casos de conflitos familiares e problemas comportamentais.</p>		<p>vulnerabilidade social</p>				
<p><b>META 04</b> - Promover atividades e programações que desenvolvam a autonomia, independência e valorização pessoal para que possam ter vez e voz na sociedade.</p>	<p>1- Programa Autodefensoria de</p>	<p>1- Discutir diversos assuntos que fazem parte do cotidiano dos mesmos, Incentivando a expressão dos sentimentos e comunicação entre os participantes do grupo, ambiente familiar e social, normas e regras de convivência, cuidados pessoais, com foco na autonomia e independência.</p>	<p>Semanal 1h</p>	<p>Mai 2019</p>	<p>Dez 2019</p>	<p>Assistente Social</p>
<p><b>META 05</b> - Promover aos usuários e seus familiares acesso a rede de atendimento público / privado, garantindo seus direitos</p>	<p>1- Encaminhamentos para equipamentos públicos, visando a inserção em programas de transferência de renda. 2- Orientação e encaminhamento para a rede de</p>	<p>1- Dialogar com órgãos da rede municipal (Assistência, Educação, Saúde), buscando inserir usuários e familiares nos demais serviços.</p>	<p>Conform e demand a</p>	<p>Mai 2019</p>	<p>Dez 2019</p>	<p>Psicóloga As. Social</p>

<p><b>META 06</b> - promover oficinas de teatro, dança, artesanato e atividades físicas.</p>	<p>serviços socioassistencial, de saúde e educação;</p> <p>3- Encaminhamento dos casos de violação de direitos para o ministério público, defensoria, conselho tutelar, delegacia e outros.</p> <p>4- Destinação de benefícios eventuais, como cestas básicas, fraldas descartáveis.</p>	<p>Através de atividades com a finalidade de trabalhar o envolvimento dos usuários na proposta oferecida.</p>	<p><b>Conform e a demand</b></p>	<p><b>semanal</b></p>	<p><b>Maio 2019</b></p>	<p><b>Dez 2019</b></p>	<p><b>Instrutor de teatro, educação física, artesano, educador social, entre outros.</b></p>
--	--	---	----------------------------------	-----------------------	-------------------------	------------------------	--

*[Handwritten signature]*



**PLANILHA ORÇAMENTÁRIA**

**NATUREZA DO MOVIMENTO**

RECURSOS HUMANOS					Valor total por cargo
CARGO / FUNÇÃO	Carga Horária semanal	Qtde. Funcionários/mês	Remuneração Individual mensal (R\$) / valor bruto	Valor total por cargo	
Educadora Física	20h	01	2.062,36	16.498,88	
Educadora Social	25h	01	2.069,17	16.553,36	
Auxiliar de Limpeza	40h	02	2.005,26	16.042,08	
Auxiliar de Cozinha	40h	02	2.062,57	16.500,56	
Instrutor de Teatro	04:30h	01	500,00	4.000,00	
Auxiliar administrativa	40h	01	1.696,34	13.570,72	
Terapeuta Ocupacional	15h	01	1.668,38	13.347,04	
Motoforista	44h	01	1.694,02	13.552,16	
<b>VALOR TOTAL MENSAL (R\$)</b>				<b>13.758,10</b>	
<b>VALOR TOTAL (08 meses) (R\$)</b>				<b>110.064,80</b>	

PROVISIONAMENTOS / ENCARGOS / IMPOSTOS - BENEFÍCIOS							
FUNCIÓNARIO	Vale Alimentação	INSS (Mês)	FGTS (Mês)	PIS	XXX	XXX	Valor mensal (R\$)
	0						
<b>VALOR MENSAL (R\$)</b>							
<b>VALOR TOTAL (08 meses) (R\$)</b>							

*[Handwritten signature]*

<b>MATERIAL CONSUMO</b>			
<b>TIPO DE DESPESA</b>	<b>QUANTIDADE MÊS</b>	<b>Valor Unitário (R\$)</b>	<b>Valor total MENSAL (R\$)</b>
Alimentação	08 meses	2.875,00	23.000,00
Material Expediente	08 meses	1.366,90	10.935,20
Materiais Didáticos / Socioeducativos			
Materiais de Limpeza	08 meses	2.000,00	16.000,00
Produtos de Higiene Pessoal			
Acréscitar ou remover itens!			
<b>VALOR MENSAL (R\$)</b>			
<b>VALOR TOTAL (08 meses) (R\$)</b>			

<b>EQUIPAMENTOS / BENS REMANESCENTES</b>				
<b>TIPO DE DESPESA</b>	<b>DESCRIÇÃO</b>	<b>QUANTIDADE</b>	<b>Valor Unitário</b>	<b>Valor total (08 meses) (R\$)</b>
<b>Valor Total MENSAL</b>				
<b>VALOR TOTAL (08 meses) (R\$)</b>				

<b>SERVIÇOS (Custos Fixos e Variáveis)</b>	
<b>TIPO DE DESPESA</b>	<b>Valor mensal (R\$)</b>
Conta de água	
Conta de Energia Elétrica	
Telefonia	
Internet	
Aluguel imóvel	
Serviços de papelaria (plastificação,	
<b>Valor total (08 meses) (R\$)</b>	

*[Handwritten signature]*

encadernação)	
Combustível	
<b>VALOR TOTAL (R\$)</b>	

**P**  
**PLANILHA FINAL**

NATUREZA DO MOVIMENTO	VALOR MENSAL	VALOR TOTAL (R\$) 08 MESES
<b>RECURSOS HUMANOS (Folha de pagamento + Encargos Trabalhistas + Benefícios+ Provisionamentos)</b>	13.758,10	110.064,80
<b>MATERIAL DE CONSUMO</b>	6.241,90	49.935,20
<b>SERVIÇOS (Serviços variáveis + fixos)</b>		
<b>Equipamentos</b>		
<b>CUSTO TOTAL</b>		<b>160.000,00</b>

CUSTO	VALOR (R\$)
<b>CUSTO TOTAL DE SERVIÇO / anual</b>	-
<b>CUSTO POR GRUPO (Custo Total do Serviço /Quantidade de Grupos)</b>	-
<b>CUSTO PER CAPTA (Custo Total do Serviço/Quantidade de vagas)</b>	-

*Finalizado*



**10 – CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO (R\$)**

**REPASSE(S) DA PMVNI**

1º Mês	2º Mês	3º Mês	4º Mês	5º Mês	6º Mês
				<b>MAIO</b>	<b>JUNHO</b>
7º Mês	8º Mês	9º Mês	10º Mês	11º Mês	12º Mês
<b>JULHO</b>	<b>AGOSTO</b>	<b>SETEMBRO</b>	<b>OUTUBRO</b>	<b>NOVEMBRO</b>	<b>DEZEMBRO</b>

**11 – IDENTIFICAÇÃO E ASSINATURA DO PRESIDENTE E TÉCNICOS RESPONSÁVEIS PELA EXECUÇÃO DO PLANO DE TRABALHO**

**11.1 PRESIDENTE**

Nome: **Maria de Lourdes Fiorido**

Data: / / Assinatura:

**11.2 COORDENADOR TÉCNICO**

Nome: **Joziane Vargas Favares Altoé**

Data: / / Assinatura:

**11.3 PROFISSIONAL RESPONSÁVEL PELA PRESTAÇÃO DE CONTAS**

Nome: **Margareth Altoé Possobom**

Data: / / Assinatura:

**12- DECLARAÇÃO DO PROPONENTE OSC**

Na qualidade de representante legal da **Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Venda Nova do Imigrante**, declaro, para fins de prova junto a **Prefeitura Municipal de Venda Nova do Imigrante**, para os efeitos e sob as penas da Lei, que inexistem débito de qualquer natureza junto a quaisquer órgãos ou entidades da Administração Pública Federal, Estadual e Municipal que impeça a realização deste termo ou qualquer instrumento legal com o Município de Domingos Martins - ES, na forma deste plano de trabalho.

Pede e espera deferimento.

Venda Nova do Imigrante, 22 de abril de 2019.

  
\_\_\_\_\_  
Maria de Lourdes Fiorido  
Presidente/APAE-V.N.I

**13 – APROVAÇÃO PELA PMVNI**

( ) APROVADO.

( ) REPROVADO.

Venda Nova do Imigrante (ES) \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2019.

**Braz Delpupo**  
PREFEITO DE VENDA NOVA DO IMIGRANTE